

OBECNÝ ÚRAD HORÝ LIESKOV		Príloha &
Došiel: 10.3.2020		Retúrenka
Číslo: 107.		43
Prílohy		

ZMLUVA . 320 0231

o poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovo nej požiarnej ochrany Slovenskej republiky uzatvorená v zmysle § 51 Ob ianskeho zákonníka (alej len „zmluva“)

Ú astníci zmluvy:

Poskytovate : Dobrovo ná požiar na ochrana SR
 Sídlo: Kutuzovova 17, 831 03 Bratislava 3
 V mene ktorého koná: Vendelín Horváth
 generálny sekretár DPO SR
 I O: 00177474
 DI :
 Bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava
 íslo ú tu v IBAN:
 (alej len „p o s k y t o v a t e “)

a

Príjemca: Obec Horný Lieskov
 Obecný úrad
 Sídlo: Horný Lieskov 155, 018 21 Dolný Lieskov
 V mene ktorého koná
 štatutárny zástupca: Ing. Andrej Torda
 I O: 00623695
 Bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.
 íslo ú tu v IBAN
 (alej len „p r í j e m c a “

Finan ná dotácia je ur ená a prísne ú elovo viazaná na zabezpe enie potrieb a akcieschopnosti DHZO Horný Lieskov

I. I.

Ú el a predmet zmluvy

1. Ú elom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z prostriedkov Dobrovo nej požiarnej ochrany Slovenskej republiky (DPO SR).
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovate a poskytnú príjemcovi dotáciu v sume 3.000,00 Eur (slovom: Tritisíc eur) a záväzok príjemcu použiť dotáciu v plnej výške pre Dobrovo ný hasi ský zbor obce na zabezpe enie materiálno-technického vybavenia DHZO, na osobné ochranné pracovné prostriedky pre lenov DHZO, odbornú prípravu lenov DHZO a zabezpe enie servisu - opravy a nákup náhradných dielov na hasi skú techniku a hasi ské motorové vozidlá.

Podmienky použitia dotácie

1. Prijemca sa zaväzuje finančné prostriedky z dotácie použiť na financovanie podpory dobrovoľného hasičského zboru obce v súlade s celoplošným rozmiestnením síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území Slovenskej republiky a s vyhláškami MV SR č. 30/2017 Z.z., č. 201/2015 Z.z., ktorými sa mení a dopĺňa vyhláška MV SR č. 611 /2006 Z. z. o hasičských jednotkách.
2. Podmienky na poskytnutie dotácie, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z.z. a zákona č. 526/2010 Z.z.
3. Prijemca prijíma dotáciu uvedenú v I. I. bod 2. tejto zmluvy bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
4. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške najmenej 5% z celkovej schválenej a poskytnutej rozpočítanej dotácie podľa zaradenia do kategórie.
5. Prijemca sa zaväzuje pri nakladaní s dotáciou postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi verejné obstarávanie a berie na vedomie svoje povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 523/2004 Z.z.
Zároveň sa prijemca zaväzuje pri hospodárení s poskytnutou dotáciou dodržiavať všetky platné právne predpisy vzťahujúce sa na hospodárenie s prostriedkami zo štátneho rozpočtu.
6. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a úctitosť použitia dotácie v súlade s úctitosťou uvedeným v I. I. ods. 2 a v I. II. odst. 1 tejto zmluvy. Dotácia je určená na bežné výdavky a pri jej použití - zabezpečení nákupu nesmie nákupná cena za jeden kus presiahnuť sumu 1.699,00 € s DPH.
7. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v I. I. bod 2. tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy po nadobudnutí platnosti zmluvy, t.j. po jej podpise oboma zmluvnými stranami a doručení jedného originálu vyhotovenia zmluvy na adresu poskytovateľa.
8. Poskytnutú úctitosť dotáciu v zmysle I. I. tejto zmluvy je prijímateľ oprávnený použiť do 20. 8. 2020.
9. Pisomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie je prijemca povinný predložiť poskytovateľovi do 31. 8. 2020. Nepredloženie, resp. neskoršie predloženie bude považované za hrubé porušenie podmienok zmluvy a prijemca bude požiadaný o vrátenie celej poskytnutej dotácie.
10. Prijemca poskytnutú dotáciu eviduje v účtovníctve osobitne tak, aby účtovníctvo bolo zrozumiteľné, správne, preukázateľné a úplné podľa ustanovení § 8 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
11. Prijemca sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi v termíne podľa bodu 9. tohto I. vecného a finančného vyhodnotenie poskytnutej dotácie, za správnosť ktorého zodpovedá štatutárny orgán prijemcu.
Vo vyhodnotení podpísanom štatutárnym orgánom prijemcu je prijemca povinný uviesť /v tabu ke vyúčtovanie.../:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
- b) názov mesta resp. obce
- c) názov DHZO, pre ktorý bola dotácia určená
- d) výšku poskytnutej dotácie
- e) rozpis použitých peňažných prostriedkov z dotácie, pod a dokladov o obstaraní v znení pod a druhu a účelu výdavkov /pod a metodického usmernenia - prílohy . 1/,
- f) celkovú sumu použitých finančných prostriedkov
- g) výšku prípadných vrátených peňažných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
- h) meno a tel. a mailový kontakt na osobu, ktorá vyútvovanie vykonala
- i) peňažku a podpis štatutárneho zástupcu príjemcu

Vyútvovanie v zmysle bodu 11. tohto článku zmluvy musí obsahovať :

- A) originál vyplnenej, opeňažkovanej a podpísanej tabučky “Vyútvovanie dotácie poskytnutej z prostriedkov DPO SR pre rok 2020“, ktorú príjemca obdrží spolu so zmluvou a je zverejnená aj na stránke www.dposr.sk v sekcii tlačivá. Priamo v tabučke štatutárny zástupca príjemcu svojim podpisom potvrdí formálnu a vecnú správnosť vyútvovania. V tabučke sa uvedenie i miesto, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú.
- B) prílohou vyššieuvedenej tabučky sú všetky itateľné fotokópie dokladov preukazujúce použitie dotácie /nákup alebo dodanie služby/, ako sú: daňové doklady - faktúry s náležitosťami podľa § 71 zákona . 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a peňažkou dodávateľa, objednávky, dodacie listy, výpisy z bankového účtu o prijatí dotácie, o výberoch, o bezhotovostných platbách faktúr, príjmové pokladničné doklady, výdavkové pokladničné doklady, pokladničné bloky z elektronických pokladní, doklady od kuriéra pri dodávkach na dobierku a pod.

12. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosť vyútvovania a vecnej realizácie sú oprávnení vykonať zamestnanci DPO SR a zamestnanci Úradu kontroly MV SR. Príjemca sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a zamestnancom ÚK MV SR výkon tejto kontroly.

13. Príjemca je povinný bezodkladne vrátiť poskytovateľovi dotáciu, alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy s tým, že:
 - a) povinnosť príjemcu vrátiť dotáciu sa vzahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyútvovania) v zmysle čl. II, bod 11 písm. A) a B) tejto zmluvy. Povinnosť sa vzahuje na vrátenie takej výšky prostriedkov, ktorú vyšíli poskytovateľ z dôvodu nedodržania ustanovení tejto zmluvy. Príjemca je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa oznámenia - výzvy na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov od poskytovateľa a zaslanej na mailový kontakt uvedený v tabučke vyútvovanie;
 - b) príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú časť prostriedkov, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie po dorátaní povinného min. 5% spolufinancovania. Príjemca je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie dotácie v zmysle čl. II bodu 8 tejto zmluvy, t.j. vrátiť nevyčerpanú časť dotácie do 5. 9. 2020.

14. Prostriedky z dotácie, ktoré je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi podľa bodu 13. tohto článku zmluvy budú poukázané na účet poskytovateľa . [redacted] ako variabilný symbol sa použije číslo zmluvy, konštantný symbol 0558. Zároveň príjemca dotácie zašle poskytovateľovi DPO SR avízo o platbe na mail: sekretariat-sotakova@dposr.sk

15. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám.

I. III.
Záverné ustanovenia

1. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane príjemca (mesto resp. obec) a jeden poskytovateľ (DPO SR).
3. Zmluvné strany berú na vedomie zákonné povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47a a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda nasledujúcim dňom jej zverejnenia na webovej stránke príjemcu.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsah porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Bratislave, dňa 16.03.2020

Dobrovoľná požiarna ochrana SR



Vendelín Horváth
generálny sekretár DPO SR

V HORNOM LIEŠKOVE, dňa 16.03.2020

Mesto / Obec* HORNÝ LIEŠKOV

peiatka



štatutárny zástupca

titulné meno a priezvisko:

ING. ANDREJ TORDA

podpis:



*Nehodiace sa prečiarknite